

РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

ПУДОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

СОВЕТ КРАСНОБОРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

 ХXХVIII СЕССИЯ IV СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

 14 июня 2022 г. № 123

**О Порядке реализации некоторых полномочий Контрольно-счетного органа Пудожского муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь статьей 9 Федерального закона от 07.02.2011 г. N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", Уставом Красноборского сельского поселения, Совет Красноборского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок реализации некоторых полномочий Контрольно-счетного органа Пудожского муниципального района.

1. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Совета

Красноборского сельского поселения Подкопаева Л.В.

Глава Красноборского

сельского поселения Зубов А.В.

Приложение

к Решению Совета Красноборского

сельского поселения IV созыва

от 14 июня 2022 года № 123

**Порядок реализации некоторых полномочий**

**Контрольно-счетного органа Пудожского муниципального района**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», статьями 157 и 264.4. Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.2. Настоящим порядком устанавливаются основные требования к участникам бюджетного процесса Красноборского сельского поселения и основы их взаимодействия при организации деятельности Контрольно-счетного органа Пудожского муниципального района (далее – Контрольно-счетный орган) при реализации следующих полномочий:

- экспертиза проектов решений Совета Красноборского сельского поселения о бюджете Красноборского сельского поселения;

- внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Красноборского сельского поселения;

- финансово-экономическая экспертиза проектов решений Совета Красноборского сельского поселения в части, касающейся организации бюджетного процесса, предоставления налоговых льгот и преимуществ.

**2. Экспертиза проектов решений Совета Красноборского сельского поселения о бюджете Красноборского сельского поселения**

2.1. Проект решения Совета Красноборского сельского поселения (далее – Совет) о бюджете Красноборского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период (далее – проект решения о бюджете) до его утверждения Советом проходит экспертизу в Контрольно-счетном органе.

2.2. Проект решения о бюджете направляется Председателем Совета в Контрольно-счетный орган в течение одного дня со дня его внесения в Совет, но не позднее 16 ноября текущего года.

2.3. Совет одновременно с проектом решения о бюджете направляет в Контрольно-счетный орган все документы и материалы, направляемые в Совет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и правовыми актами Красноборского сельского поселения.

2.4. Экспертиза проекта решения о бюджете проводится Контрольно-счетным органом в форме экспертно-аналитического мероприятия.

2.5. Целью экспертизы является определение достоверности и обоснованности показателей формирования проекта бюджета.

2.6. Предметом предварительного контроля формирования проекта бюджета являются проект решения о бюджете, документы и материалы, представляемые одновременно с ним в представительный орган, включая прогноз социально-экономического развития муниципального образования, муниципальные и ведомственные целевые программы, муниципальные адресные инвестиционные программы, а также документы, материалы и расчеты по формированию проекта бюджета и показателей прогноза социально-экономического развития муниципального образования.

2.7. Основные вопросы, которые могут быть рассмотрены при проведении экспертно-аналитического мероприятия по экспертизе проекта решения о бюджете:

 2.7.1. определение соответствия действующему законодательству проекта решения о бюджете, а также документов и материалов, предоставляемых одновременно с ним в Совет;

 2.7.2. оценка показателей прогноза социально-экономического развития Красноборского сельского поселения в целях соблюдения принципа достоверности бюджета;

 2.7.3. оценка соответствия внесенного проекта решения о бюджете сведениям и документам, являющимися основанием составления проекта бюджета;

 2.7.4. экспертиза текстовой части проекта решения о бюджете на соответствие нормам бюджетного законодательства;

 2.7.5. оценка качества прогнозирования доходов, планирования бюджетных ассигнований, инвестиционной и долговой политики, а так же эффективности межбюджетных отношений, в том числе:

 - оценка достоверности и полноты отражения доходов в доходной части бюджета, в том числе доходов, поступающих в виде межбюджетных трансфертов;

 - оценка запланированных ассигнований в расходной части бюджета;

 - анализ данных реестра расходных обязательств Красноборского сельского поселения на предмет выявления соответствия между расходными обязательствами, включенными в реестр расходных обязательств и расходными обязательствами, планируемыми к финансированию в очередном финансовом году в соответствии с проектом решения о бюджете;

 - оценка правильности применения бюджетной классификации Российской Федерации при составлении проекта решения о бюджете;

 - оценка соответствия показателей объема бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных и ведомственных целевых программ, предусмотренных к финансированию за счет средств бюджета объемам бюджетных обязательств, утвержденным муниципальными правовыми актами;

 - оценка сбалансированности бюджета, анализ источников финансирования дефицита бюджета;

 - оценка муниципального долга и программы заимствований, включая предоставление и реструктуризацию бюджетных кредитов.

2.8. В процессе проведения экспертно-аналитического мероприятия по экспертизе проекта решения о бюджете обеспечивается доступ должностных лиц Контрольно-счетного органа к документам и материалам, необходимым для проведения экспертизы.

Перечень документов и материалов, дополнительно предоставляемых для проведения экспертизы, определен приложением № 1 к настоящему порядку.

2.9. Экспертиза проекта решения о бюджете завершается подготовкой заключения.

2.10. Экспертиза проекта решения о бюджете проводится в срок не менее 20-ти дней с момента его внесения Председателем Совета в Контрольно-счетный орган. Заключение Контрольно-счетного органа на проект решения о бюджете должно быть предоставлено в Совет и направлено в Администрацию не позднее, чем за два дня до дня рассмотрения указанного проекта Советом.

**3. Внешняя проверка годового отчета об исполнении**

**бюджета Красноборского сельского поселения**

3.1. Годовой отчет об исполнении бюджета Красноборского сельского поселения (далее - отчет об исполнении бюджета) до его рассмотрения в Совете Красноборского сельского поселения подлежит внешней проверке Контрольно-счетным органом.

3.2. Предметом внешней проверки отчета об исполнении бюджета является отчетность главных администраторов средств бюджета Красноборского сельского поселения (далее – главные администраторы средств бюджета) и отчет об исполнении бюджета Красноборского сельского поселения.

3.3. Главные администраторы средств бюджета предоставляют годовую бюджетную отчетность в Контрольно-счетный орган не позднее 15 марта текущего финансового года.

3.4. Администрация Красноборского сельского поселения направляет отчет об исполнении бюджета в Контрольно-счетный орган не позднее 31 марта текущего года.

3.4.1. Одновременно с отчетом об исполнении бюджета в Контрольно-счетный орган представляется отчетность и документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и правовыми актами Красноборского сельского поселения.

Перечень документов и материалов, дополнительно предоставляемых для проведения внешней проверки, определен приложением № 2 к настоящему порядку.

3.5. Внешняя проверка отчёта об исполнении бюджета проводится Контрольно-счетным органом в форме экспертно-аналитического мероприятия.

3.5.1. Внешняя проверка бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета проводится Контрольно-счетным органом в форме контрольного мероприятия.

3.6. Основные вопросы, которые могут быть рассмотрены при проведении экспертно-аналитического мероприятия по внешней проверке отчёта об исполнении бюджета:

3.6.1. оценка полноты отчётности главных администраторов бюджетных средств (соответствие отчетности, в том числе главных администраторов средств бюджета, установленным требованиям по составу и содержанию);

3.6.2. оценка достоверности бюджетной отчетности, в том числе:

- соответствие плановых показателей, указанных в отчетности, главного администратора средств бюджета, показателям, утвержденным решением о бюджете на соответствующий финансовый год с учетом изменений, внесенных в ходе его исполнения;

- соответствие фактических показателей, указанных в отчетности, главных администраторов бюджетных средств, обобщенным данным отчетности подведомственных администраторов бюджетных средств путем суммирования одноименных показателей и исключения взаимосвязанных показателей по позициям консолидируемых форм бюджетной отчетности;

- соответствие данных годового отчета показателям отчетности главных администраторов средств бюджета;

- внутренняя согласованность соответствующих форм отчетности (соблюдение контрольных соотношений);

- соответствие годовой отчетности главного администратора доходов бюджета данным главной книги и (или) других регистров бюджетного учета;

- наличие материалов проведения инвентаризации активов и обязательств;

- наличие материалов проведения внутреннего финансового контроля и выявленных в ходе его проведения нарушениях;

- проверка соблюдения порядка предоставления бюджетной отчетности подведомственными получателями средств бюджета;

3.6.3. оценка исполнения бюджета Красноборского сельского поселения за отчётный год, в том числе:

- исполнения доходной части бюджета;

- исполнения расходной части бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

- исполнения расходной части бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;

3.6.4. анализ бюджетного процесса в Красноборского сельском поселении в ходе организации бюджетного процесса, при исполнении бюджета и на стадии подготовки отчета об исполнении бюджета;

3.6.5. анализ показателей исполнения муниципальных и ведомственных программ по каждому коду целевой статьи расходов на предмет полноты исполнения и достижения заданной программой результатов;

3.6.6. оценка муниципального долга и расходов на его обслуживание;

3.6.7. анализ использования средств резервного фонда;

3.6.8. эффективность администрирования доходов бюджета и источников финансирования дефицита;

3.6.9. эффективность внутреннего финансового контроля.

3.7. В программе экспертно-аналитического мероприятия по внешней проверке отчета об исполнении бюджета вопросы, установленные пунктом 3.6. настоящего порядка, могут быть детализированы.

3.8. В процессе проведения экспертно-аналитического мероприятия по внешней проверке отчета об исполнении бюджета Администрация Красноборского сельского поселения, главные администраторы средств бюджета обеспечивают доступ должностных лиц Контрольно-счетного органа к документам и материалам, необходимым для его проведения.

3.9. Контрольно-счетный орган проводит внешнюю проверку отчета об исполнении бюджета в срок, не превышающий один месяц, со дня направления отчета об исполнении бюджета в Контрольно-счетный орган.

3.10. Результаты внешней проверки завершаются подготовкой заключения. В заключение на отчет об исполнении бюджета включаются результаты внешней проверки главных администраторов средств бюджета.

Заключение на отчет об исполнении бюджета Контрольно-счетный орган Пудожского муниципального района предоставляет в Совет Красноборского сельского поселения с одновременным направлением его в Администрацию Красноборского сельского поселения

**4. Экспертиза проектов решений Совета Красноборского сельского поселения**

4.1. Настоящим разделом устанавливается порядок проведения Контрольно-счетным органом экспертизы проектов решений Совета за исключением проектов решений о бюджете и об утверждении годового отчёта об исполнении бюджета. Экспертиза проектов решений о внесении изменений в бюджет осуществляется с учётом особенностей, установленных бюджетным законодательством.

4.2. Проекты решений Совета по вопросам касающимся:

- организации бюджетного процесса;

- предоставления налоговых льгот и преимуществ;

 (далее - проекты решений), до их рассмотрения на заседании Совета подлежат экспертизе в Контрольно-счетном органе.

4.3. Проекты решений, внесённые на рассмотрение Совета, представляются в Контрольно-счетный орган на бумажном носителе и в электронном виде, с приложением документов представленных одновременно с ними субъектами правотворческой инициативы принятия решений Совета, не позднее, чем за 10 рабочих дней до очередного заседания Совета.

4.4. Экспертиза проектов решений проводится Контрольно-счетным органом в течение 5-ти рабочих дней. На основании обращения Председателя Совета, а также по согласованию между Председателем Совета и председателем Контрольно-счетного органа могут быть установлены иные сроки проведения экспертизы.

4.5. По результатам проведения экспертизы проекта решения Контрольно-счетный орган направляет в Совет заключение, содержащее соответствующие рекомендации.

Приложение № 1

к Порядку реализации некоторых полномочий

Контрольно-счетного органа Пудожского

муниципального района

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**документов и материалов, дополнительно предоставляемых для проведения экспертизы проекта решения о бюджете Красноборского сельского поселения**

1. Нормативные правовые акты Красноборского сельского поселения текущего финансового года, являющиеся основанием формирования проекта решения о бюджете.

2. Сценарные условия социально-экономического развития Красноборского сельского поселения в очередном финансовом году и плановом периоде.

3. Показатели прогноза социально-экономического развития Красноборского сельского поселения на очередной год и на плановый период.

4. Показатели бюджета, утвержденные решением о бюджете на текущий финансовый год и на плановый период с учетом ожидаемого исполнения в текущем финансовом году.

5. Отчетность об исполнении бюджета за предшествующий год и истекший период текущего года.

6. Сведения главных администраторов доходов бюджета о доходной базе и поступлениях доходов за отчетный год и за истекший период текущего года, а также о планируемых показателях на очередной финансовый год и плановый период.

7. Реестр расходных обязательств.

8. Сведения о планируемых расходах бюджета по обслуживанию и погашению муниципального долга, планируемым объемам и формам муниципальных заимствований в очередном финансовом году и плановом периоде.

9. Данные об изменении остатков средств бюджета на отчетную дату.

10. Муниципальные, ведомственные программы (проекты изменения в муниципальные, ведомственные программы), финансируемые за счет средств бюджета в очередном финансовом году и плановом периоде.

11. Сведения о планируемых к реализации в очередном финансовом году и плановом периоде в Красноборском сельском поселении федеральных и республиканских государственных программах с указанием ожидаемого объема финансирования в разрезе программных мероприятий и источников их обеспечения.

Приложение № 2

к Порядку реализации некоторых полномочий

Контрольно-счетного органа Пудожского

муниципального района

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**документов и материалов, дополнительно предоставляемых для проведения внешней проверки отчета об исполнении бюджета Красноборского сельского поселения**

1. Итоги социально-экономического развития района.

2. Сведения о реализации на территории муниципального района федеральных, республиканских, муниципальных программ (с указанием плановых и фактических объемов финансирования) в разрезе мероприятий и источников финансирования.

3. Реестр расходных обязательств бюджета Красноборского сельского поселения.

3. Информация об изменении сети муниципальных учреждений и о доле участия органов местного самоуправления в созданных с участием органов местного самоуправления предприятиях и организациях (при наличии).

4. Порядок предоставления бюджетных кредитов. Реестр, предоставленных бюджетных кредитов по получателям бюджетных кредитов.

5. Сведения о сумме остатков денежных средств на счете бюджета Красноборского сельского поселения на отчетную дату.

6. Показатели муниципальной долговой книги.

7. Действующее положение о порядке создания и расходования средств резервного фонда. Отчет об использовании средств резервного фонда в отчетном периоде.

8. Сведения о налоговой базе и структуре начислений по налогам и сборам, формирующим в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации доходы бюджета Красноборского сельского поселения.

9. Сведения о льготах, предоставленных по аренде земельных участков и имущества, с указанием решений о предоставлении льгот, получателей по принадлежности, а также сумм выпадающих доходов бюджета.

10. Сведения о внесении в реестр муниципальной собственности объектов, введенных в эксплуатацию за отчетный период.

11. Решение о порядке приватизации муниципального имущества.

12. Отчет об исполнении программы приватизации.